

Kiinteistöjen jäteremontti täyteen vauhtiin

Etusivu

Ajankohtaista



Tila-avain

27.11.2008

Helsingin Toimitilat on tehnyt vuoden 2008 aikana omistamissaan kiinteistöissä jätehuollon nykytilanteen kartoituksen ja siihen perustuen suunnitelman jätehuollon kehittämiseksi. Jätehuollon kehittämisen tavoitteena on parantaa kiinteistöjen käyttäjien palvelua, kehittää jätteiden erilliskeräystä, vähentää kaatopaikkajätteen määrää ja säästää jätekustannuksia.

Jätehuollon kehittämistyö kohti lopullista tavoitetasoa tapahtuu vaiheittain marraskuusta 2008 alkaen.

Työ tehdään neljässä vaiheessa.

VAIHE 1: Asiaankuulumattoman tavaran poisto kiinteistöistä

Ensiksi kaikki jätehuoneissa, kiinteistöjen teknisissä tiloissa ja yleisissä tiloissa olevat asiaankuulumattomat tavarat poistetaan ja ne toimitetaan kierrätykseen.

Jätetiloissahan saa olla vain keräysastioita, -laitteita ja -välineitä. Myös rakennusten uloskäytävillä sekä ullakoiden, kellareiden ja varastojen kulkureiteillä ei saa säilyttää mitään tavaraa. Rakennusten teknisissä tiloissa saa säilyttää vain niihin kuuluvaa tavaraa. Autohalleissa ei saa olla ylimääräistä palokuormaa.

Työ alkaa marraskuussa yhteistyössä huoltoyhtiöiden kanssa. Ekoyhteyshenkilöön ja kiinteistön käyttäjiin otetaan yhteyttä 1-2 päivää ennen ajateltua tyhjennyspäivää.

Helsingin Toimitilat on pyytänyt kiinteistöjen käyttäjiä varmistamaan, ettei tyhjennettävissä tiloissa ole tyhjennyksen alkaessa mitään käyttötavaraa.

Asiaankuulumaton tavara viedään ensisijaisesti kierrätykseen.

Työn arvioidaan olevan valmis kaikissa Helsingin Toimitilojen kohteissa vuoden 2008 loppuun mennessä.

VAIHE 2: Jätehuoneiden siivous ja kunnostus

Asiaankuulumattoman tavaran poiston jälkeen kiinteistöjen jätehuoneet laitetaan kuntoon. Kunnostukseen kuuluu jätehuoneiden siivous ja tarvittaessa pesu sekä jätetilojen toiminnallinen tarkastus ja havaittujen vikojen korjaus.

Jätehuoneiden siivouksen ja kunnostuksen organisoii Helsingin Toimitilat yhteistyössä kiinteistöhoitoliikkeiden kanssa.

Jätehuoneiden siivous ja kunnostus tehdään viivytyksettä sen jälkeen, kun asiaankuulumaton tavara on poistettu.

VAIHE 3: Jätteiden lajittelun lisääminen ja muu jätehuollon parantaminen

Kiinteistön yhteiset tilat ja tekniset tilat pidetään jatkossa tyhjinä asiaankuulumattomista tavaroista.

Kiinteistöjen käyttäjien tulee omalta osaltaan huolehtia, että esimerkiksi lisä- ja muutostöiden purkujätteiden asianmukainen poisto on sisällytetty näitä töitä tekevien tehtäviin.

Tehtyyn jätteselvitykseen sisältyy kartoitus kiinteistöistä tulevan jätteen määrästä ja nykyisestä jätteiden keruu- ja lajittelujärjestelmästä. Kiinteistöihin tulee tämän pohjalta niille sopiva määrä erilaisia jäteastioita. Tavoitteena on lisätä lajittelua ja vähentää sekajätteen määrää.

Helsingin Toimitilat pyrkii myös tehostamaan ja optimoimaan jätteiden kuljetusta. Tähän liittyen osassa kiinteistöjä on otettu käyttöön maahan upotetut syväkeräysastiat. Useimmissa kiinteistöissä säilyvät perinteiset keräysastiat.

Jätehuollon uudelleenorganisointi tehdään tarpeen mukaan alkuvuoden 2009 aikana.

VAIHE 4: Seuranta ja kehittäminen

Jätehuollon uudelleenorganisoinnin jälkeen kiinteistöjen käyttäjille ja kiinteistöhoitoorganisaatioille toimitetaan tiedot:

- mitä keräysastioita kiinteistössä on ja missä ne sijaitsevat
- milloin kunkin jätelajin astiat tyhjennetään
- mitkä yhtiöt vastaavat eri jätteastioiden tyhjennyksistä
- mihin voi ottaa yhteyttä, jos jätteenkeräys ei toimi.

Jätehuollon toimintaa seurataan ja kehitetään yhteistyössä kiinteistön käyttäjien kanssa. Yhtiö huolehtii asiaan liittyvästä viestinnästä ja järjestää tarvittaessa yleisiä kehittämistilaisuuksia.

Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilat
Puh: (09) 310 70 110
info@helsingintoimitilat.fi

LOC IN